

# 建設連合慶弔見舞金請求書(入学)

必要事項を記入し、該当する□にチェックを入れてください。

記号番号 (建連国保加入者の方)		整理番号 (一人親方労災保険加入者の方)	
① フリガナ 入学者の氏名	入学区分	<input type="checkbox"/> 小学校	<input type="checkbox"/> 中学校
	性別	<input type="checkbox"/> 男	<input type="checkbox"/> 女
	生年月日	年 月 日	
入学年月日	年 月 日		
② フリガナ 入学者の氏名	入学区分	<input type="checkbox"/> 小学校	<input type="checkbox"/> 中学校
	性別	<input type="checkbox"/> 男	<input type="checkbox"/> 女
	生年月日	年 月 日	
入学年月日	年 月 日		

※新入学者が2名以上の場合、②にも記入し該当する□にチェックを入れてください。

上記のとおり請求します。

年 月 日

〒 ー

組合員住所 \_\_\_\_\_

組合員氏名 \_\_\_\_\_ 印 電話番号 \_\_\_\_\_

※自署の場合は押印省略可

建設組合理事長 殿

銀行名	フリガナ	○で開んでください	支店名	フリガナ	○で開んでください	預金種別 ○で開んでください			
	銀行 信組 信金 農協			本店 支店 出張所		普通	当座	貯蓄	
口座番号 (右につめて記入してください) ※ゆうちょ銀行以外の民間金融機関振込を希望の場合記入									
口座名義 (カタカナで記入してください)									
記号番号 (右につめて記入してください) ※ゆうちょ銀行振込を希望の場合記入			通帳記号			通帳番号			

※請求前に必ずお読みください。

- 見舞金の振込完了までに約1か月時間がかかります。
- 口座情報に誤りがある場合、振込ができませんので正確にご記入ください。
- ゆうちょ銀行(旧：郵便局)の通常貯蓄貯金口座への振込はできませんのでご了承ください。



組合控